## **УТВЕРЖДЕН**

приказом ГБДОУ детского сада № 50
Невского района Санкт Петербурга
от 20,91,2023 20
Заведующий С.И. Першуткина

## мероприятий по противодействию коррупции в ГДБОУ детском саду № 50 Невского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ детском саду № 50 Невского района Санкт-Петербурга, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

№ п/г	Monormara	Ответственные исполнители	Срок выполнения	
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Проведение антикоррупционного анализа локальных нормативных актов и распорядительных документов образовательного учреждения	Заведующий Першуткина С.И.	Постоянно	
1.2	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	Заведующий Першуткина С.И. Документовед Курочкина О.К.	По мере необходимости	
1.3	антикоррупционной политике	Заведующий Першуткина С.И.	По мере необходимости	
2.	Организация работы			
2.1	Проведение заседания комиссии ГБДОУ по противодействию коррупции	Заведующий Першуткина С.И.	1 раз в 6 месяцев	
2.2	Представление информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге	Заместитель заведующего Горынцева Н.Б.	Ежеквартально	
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам просвещения всех участников образовательного процесса (встречи, беседы, собрания)	Заместитель заведующего Горынцева Н.Б.	По согласованию	
4.	Организация взаимодействия с родителями и об	щественностью		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам,	Заведующий Першуткина С.И.	Постоянно	

	находящимся в ведении ГБОУ		
4.2	Размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет Публичного доклада, Плана финансово-хозяйственной деятельности и Государственного задания ГБОУ с отчётом об их исполнении	Документовед Курочкина О.К.	Ежегодно
4.3	Ведение на официальном сайте ГБОУ странички «Противодействие коррупции»	Документовед Курочкина О.К.	Постоянно
4.4	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	Заместитель заведующего Горынцева Н.Б.	Постоянно
4.5	Организация контроля за привлечение благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	Заместитель заведующего Горынцева Н.Б.	Постоянно
4.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Заведующий Першуткина С.И.	Постоянно
4.7	Осуществление анализа жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ОУ и организации их проверки	Заведующий Першуткина С.И. Документовед Курочкина О.К.	Постоянно
4.8	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий, открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта ОУ	Документовед Курочкина О.К.	Постоянно
5.	Правовое просвещение и повышение антикорру	пционной компетентн	ости работников
5.1	Ознакомление работников ГБОУ с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заместитель заведующего Горынцева Н.Б.	Постоянно
5.2	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	Заведующий Першуткина С.И.	Постоянно
6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий Першуткина С.И.	Постоянно
6.2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ГБДОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	Заведующий Першуткина С.И.	Постоянно